

Manual de utilizare

Pornire casa: apasati tasta ON

Pe ecran va apare 1. VANZARI

1. Mod Vanzari: TOTAL 0001 TOTAL si pe ecran apare 0.00.

Exemple de vanzari:

a. 1 paine (cod PLU 10) cu pretul 2.10, tastati : *2.10 PRET 10 PLU*

b. 3 paini(cod PLU 10) cu pretul 2.10 lei/bucata, tastati: *3 X 2.10 PRET 10 PLU*

Dupa ce ati introdus toate produsele vandute apasati TOTAL pentru a inchide bonul.

Pentru a vedea totalul de incasat de la client inainte de inchiderea bonului, apasati tasta STL.

Daca doriti sa anulati vanzarile ultimului bon apasati tasta SAGEATA JOS si apoi tasta ANULARE pentru fiecare produs vandut.

Atentie: puteti face aceasta doar inainte de apasarea tastei TOTAL(decii, pe bon neinchis).

2. Modul X: Din Meniul principal (ON) cu sageata jos, ne pozitionam pe RAPOARTE X TOTAL 0030 TOTAL TOTAL. Se iese din Modul X, apasind tasta ON. Acest mod de lucru ne da un raport nefiscal care permite o verificare a incasarilor in orice moment al zilei.

X pe departamente: RAPORT X TOTAL 0030 TOTAL sageata jos pana la DEPARTAMENTE TOTAL

3. Modul Z: Din Meniul principal (ON)cu sageata jos, ne pozitionam pe RAP.FISCALE TOTAL 0030 TOTAL TOTAL TOTAL

OBSERVATII:

Pentru a **introduce in casa monetarul** din sertar(de exemplu 15 lei),la inceperea lucrului se procedeaza:
din Mod Vanzari(pe ecran apare 0.00) tastati 15 . %+VAL(dimineata)

din Mod Vanzari(pe ecran apare 0.00) tastati 15 . %-VAL(seara)

Daca pe ecran apare **PF**, aceasta inseamna "lipsa hartie". Avansul hartiei se face cu tasta sageata sus.

Daca pe ecran apare **C**, acesta inseamna Cancel, deci trebuie sa apasati tasta C

Daca pe ecran apare **24H EXPIRAT**, aceasta inseamna ca nu ati scos Raportul Z pe o data anterioara.

Pentru **vanzarea cu cardul**, dupa introducerea articolelor se apasa tasta SUBTOTAL suma care se va plati cu cardul, apoi tasta CARD si TOTAL

Pentru **vanzarea cu tichet**, dupa introducerea articolelor se apasa tasta SUBTOTAL suma care se va plati cu tichet, apoi tasta MP1 si TOTAL

Pentru **introducerea cod fiscal client pe bon** – inainte de introducerea articolelor se apasa tasta SHIFT, apoi tasta BARCODE si se introduce CUI (pt. a selecta cifre apasati tasta SUBTOTAL)- TOTAL si introduceti articolele pentru vanzare.Pt model WP50 se apasa lung tasta . (punct), apoi se introduce CUI.

Pentru reduceri vezi MANUAL DE UTILIZARE (carte albastra)pagina 22 pentru DP150 si pagina 22 pentru DP25.

4.RAPOARTE PERIODICE: Se intra in RAPORT X,apoi cu sageata jos RAP.PER.UTILIZ TOTAL VANZARI AMEF, TOTAL,se introduce intervalul DE LA 01.01.2018 TOTAL LA 31.01.2018,apoi TOTAL.

5. RAPOARTE DESCARCARE LUNARA: Din meniul principal (ON) se apasa tasta 9 apoi 0030 TOTAL apare EXPORT DATE, TOTAL , se introduce dispozitivul USB apare LUNAR ANAF, TOTAL, alegeti data exportului , TOTAL, asteptati mesaj de confirmare EXPORT COMPLET.

PENTRU A AJUNGE IN MENIUL PRINCIPAL SE APASA TASTA ON.

DIN MENIUL PRINCIPAL SE AJUNGE IN CELELALTE MODURI APASAND TASTA SAGEATA

6. OPRIRE : Din Meniul principal (ON), apoi TASTA 0.